La La Langues

Version 1 – 15/11/2026

PROGRAMME DE FORMATION

Espagnol professionnel et général en face à face – Cours individuels – Certification LILATE

Ce programme type est personnalisé par le formateur selon vos progrès en compréhension et expression orale/écrite.

Public concerné	Toute personne souhaitant apprendre ou améliorer son espagnol professionnel.
Pré- requis :	Avant le démarrage de la formation, un test de positionnement est nécessaire : il est réalisé lors d'un rendez-vous préalable, en plus des heures de cours, pour évaluer votre niveau et fixer vos objectifs ensemble. Mener des activités, un projet ou une mission professionnelle, pour lesquels l'Espagnol est susceptible d'être un vecteur de communication pertinent (exigence certificateur). Matériel pédagogique : Nécessité d'avoir un ordinateur ou tablette avec connexion Internet stable ainsi qu'une caméra et un micro fonctionnels pour la formation en visioconférence et pour le passage de la certification.
Lieu de la formation	Dans nos locaux ou dans vos locaux, selon votre convenance.
Durée:	La formation se déroule sur **20 heures,** à répartir sur une durée maximale de **6 mois.** La durée exacte est ajustable selon les objectifs, besoins et contraintes du stagiaire. Entrées et sorties permanentes – formation individuelle. Délai d'accès : premier cours sous 2 semaines après votre prise de contact (CPF : 11 jours ouvrés minimum).
Rythme :	Le stagiaire choisit le rythme de la formation, à condition de la réaliser dans la période définie par le contrat de formation. Rythme conseillé : minimum 1 heure par semaine, à jour fixe. Le planning est personnalisé et établi en accord avec le stagiaire, selon ses disponibilités. Un travail personnel de 1 à 2 heures par semaine est recommandé pour consolider les acquis (révision du vocabulaire, exercices écrits, écoute active).
Résultats attendus de la formation	À la fin du parcours de formation, un bilan final est réalisé afin d'évaluer l'atteinte des objectifs fixés au début. A l'issue de sa formation, le candidat **se présente obligatoirement aux tests d'évaluation** de la certification LILATE, pour faire évaluer et attester de sa maîtrise de compétences linguistiques selon des niveaux définis par le Cadre européen commun de référence pour les langues. Le parchemin de certification est délivré au candidat ayant obtenu au minimum un niveau B1 ; pour un niveau inférieur à B1, une attestation de niveau linguistique (A1 ou A2) est délivrée. La fiche France compétences ne fixe pas de durée de validité au parchemin.
Méthode pédagogique	La formation repose sur une **approche communicative**, centrée sur l'interaction orale. Elle s'appuie sur une **pédagogie active et participative**, mobilisant des cas pratiques, jeux de rôle, discussions dirigées et mises en situation réelles. L'apprenant est accompagné par un formateur qui l'encourage à s'exprimer et à interagir, afin de favoriser un apprentissage concret, progressif et durable.
Modalités de déroulement:	• **En visioconférence** : cours en face à face virtuel avec votre formateur via Zoom ou Google Meet, avec partage d'écran. Une assistance technique et pédagogique est assurée par La La Langues. • **En présentiel** : en face à face avec votre formateur, dans nos locaux ou dans les locaux de l'entreprise. • **Modalité mixte** : combinaison de cours en présentiel et en visioconférence selon vos besoins.

Modalités d'accès et de suivi	**Avant la formation** : Prise de contact → Diagnostic des besoins → Évaluation du niveau initial → Élaboration du programme personnalisé → Planification des cours Un délai minimum de **11 jours ouvrés** est requis entre la validation de l'inscription par l'organisme de formation et le début effectif de la formation. **Pendant la formation** : Feuilles de présence signées à chaque séance → Suivi de la progression → Évaluation formative → Questionnaire de satisfaction à mi-parcours → Accompagnement continu (mails, messages, supports pédagogiques) **Après la formation** : Passage de la certification LILATE → Questionnaire de satisfaction en fin de formation → Remise d'attestation de fin de formation.
Modalités d'évaluation des acquis :	Notre évaluation des langues s'articule en trois étapes : **L'évaluation diagnostique** : Avant le démarrage de la formation, un test de positionnement permet de faire le point sur vos acquis et connaissances. Ce test mesure les 4 compétences linguistiques : expression orale, expression écrite, compréhension écrite et compréhension orale. À partir des résultats et du vécu des participants, un programme personnalisé est élaboré pour répondre aux besoins réels des apprenants. Pour les « vrais » débutants, ce test n'est pas nécessaire. Les niveaux sont alignés sur le Cadre européen commun de référence pour les langues (CECRL) : A1, A2, B1, B2, C1, C2. **L'évaluation formative** : Elle repose sur un contrôle continu en cours de formation, permettant d'identifier les points à améliorer et d'adapter les cours. Elle peut prendre la forme de QCM,quiz, analyse d'extraits vidéo, exercices pratiques, jeux de rôles et mises en situation professionnelle. **L'évaluation sommative (finale) :** Elle intervient à la fin de la formation et permet de vérifier si vous avez atteint les objectifs fixés. Cette évaluation se traduit par le passage de la **certification LILATE**, qui valide officiellement vos compétences linguistiques. Modalités d'évaluation : un échange en visioconférence avec un examinateur, sur le mode de la conversation, avec des jeux de rôle et des mises en situation professionnelles (60 minutes maximum). **Modalités de sanction** Certification RS7316 : Test d'aptitude à travailler en espagnol – LILATE Certification délivrée par l'organisme certificateur LINGUEO (nom commercial : LILATE). Code NSF 136 : Langues vivantes, civilisations étrangères et régionales Formacode 15228 : Espagnol Date de décision : 24/09/2025 Durée de l'enregistrement : 5 ans Date d'échéance de l'enregistrement : 24/09/2030 Fiche France compétences : https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/7316/

Objectifs de la formation et compétences visées:	**Communiquer efficacement en espagnol dans un contexte professionnel**, à l'oral comme à l'écrit. La formation vise l'atteinte du niveau B1 (CECRL) ou d'un niveau supérieur, selon le niveau initial du bénéficiaire, permettant aux apprenants de s'exprimer de manière autonome dans des situations professionnelles courantes, de comprendre des échanges, et de produire des messages clairs et adaptés à leur environnement de travail. **Compétences visées** 1. **Accueillir une personne en espagnol**, identifier son interlocuteur et sa demande afin de fournir une réponse adaptée dans un contexte professionnel et établir un contact fluide avec un public hispanophone. 2. **Recueillir et reformuler des informations, commentaires ou questions exprimées en espagnol**, pour faciliter la compréhension des besoins d'un client, partenaire ou collaborateur et assurer un service clair et pertinent. 3. **Transmettre en espagnol des consignes, procédures ou informations recueillies auprès d'un tiers**, en utilisant un vocabulaire professionnel nuancé, pour mener à bien une mission ou une tâche en lien avec son poste. 4. **Consulter des documents professionnels en espagnol**, suivre des échanges (réunions, appels, présentations) et exploiter les informations utiles à son activité, afin de contribuer à une communication efficace en contexte multilingue.

Contenu de la Formation	**Grammaire et vocabulaire professionnel (4h)** : ● Maîtrise de la grammaire et de la syntaxe espagnoles. ● Acquisition de vocabulaire spécifique aux secteurs d'activité des apprenants (commerce, administration, technique, etc.). ● Étude de champs lexicaux liés aux fonctions et métiers professionnels. **Expression et compréhension orales professionnelles (7h)** : ● Présenter son rôle, son entreprise, ses services et produits à des interlocuteurs hispanophones. ● Gérer les échanges professionnels courants : prise de rendez-vous, négociation, présentation d'offres, gestion des commandes. ● Résoudre des situations professionnelles : gestion de conflits, assistance client, demande et transmission d'informations. ● Participer à des réunions, entretiens et discussions professionnelles en espagnol. ● Échanger par téléphone avec des partenaires internationaux sur des sujets commerciaux. **Expression et compréhension écrites professionnelles (5h)** : ● Rédiger des courriels professionnels formels et informels : formules de politesse, structure, dates, références. ● Rédiger des rapports, notes de service, comptes rendus, offres et demandes commerciales. ● Élaborer des messages écrits clairs et adaptés aux échanges professionnels (confirmations, relances, demandes d'informations). ● Analyser des textes sur différentes thématiques en fonction du domaine de l'apprenant pour enrichir son vocabulaire. **Communication en contexte professionnel (3h)** : ● Argumenter et convaincre via les exercices pratiques avec mises en situation réelles (jeux de rôle, simulations d'appels, dialogues professionnels). ● Sensibilisation aux codes culturels et aux usages spécifiques de l'espagnol dans le monde du travail. ● Préparation à la certification (1h) : se familiariser avec le format de l'épreuve LILATE et s'entraîner à l'échange avec l'examinateur.
Moyens pédagogiques et techniques	Supports pédagogiques fournis tout au long de la formation, en format papier ou numérique, incluant des manuels adaptés au niveau de l'apprenant. Ces supports restent à disposition du stagiaire pour une durée indéterminée. Activités variées : exercices interactifs, jeux de rôle, mises en situations professionnelles. Utilisation de Zoom ou Google Meet pour les cours à distance. Aide à la connexion et test d'essai proposés avant le démarrage. Suivi pédagogique et technique hebdomadaire assuré par le formateur. Rappels envoyés avant chaque séance. **L'assistance** est disponible pendant toute la durée de la formation, par chat durant les cours ou par e-mail hors temps de formation. Les coordonnées sont communiquées à l'inscription. Délai de réponse : 48h maximum.
Moyens humains	La formation est assurée par un formateur ou une formatrice diplômé(e) et expérimenté(e), natif(ve) ou bilingue, titulaire d'un numéro de déclaration d'activité (NDA). Il ou elle accompagne chaque stagiaire de façon personnalisée tout au long du parcours.

Accessibilité Handicap	Une étude personnalisée est réalisée afin de permettre le meilleur accueil possible. Pour toute demande d'adaptation (matériel spécifique, horaires aménagés, locaux accessibles, accompagnement ou formation à distance), contactez La La Langues : contact@lalalangues.com / 06 68 44 77 72. Référente handicap : Olga Staroverova. Nos locaux de Bègles (premier étage, sans ascenseur) ne sont pas accessibles aux personnes à mobilité réduite : nous proposons alors la visioconférence, ou les cours dans vos locaux.