

PROGRAMME DE FORMATION

Russe Général Niveau Débutant A1*/ A2**

Ceci est un exemple de programme type pour les niveaux A1/A2, le formateur personnalise et ajuste le contenu de chaque cours selon les progrès en compréhension et expression orale/écrite.

Cette formation est pour:	Toute personne désireuse d'apprendre et d'améliorer ses compétences en russe dans le domaine professionnel.
Pré-requis :	Pour le niveau A1 - pas de connaissance spécifique nécessaire. Pour le niveau A2 - avoir le niveau A1 lors du passage du <i>test de positionnement</i> .
Durée:	30h* *Modulable selon les besoins 20h/30h/40h/50h/60h à suivre entre les dates prévues sur la convention/contrat.
Rythme :	1 à 2 cours de 90 min par semaine est conseillé (sur mesure, adapté en fonction du client). Le planning prévisionnel de votre formation est défini ensemble.
Modalités:	<ul style="list-style-type: none"> • <u>En visioconférence</u> : en face à face virtuel avec votre formateur via Zoom (pas besoin de télécharger le logiciel) avec partage d'écran. Nécessité d'avoir une connexion internet stable ainsi qu'une caméra et du son. Pour tester votre connexion https://www.speedtest.net/. Une assistance technique et pédagogique est assurée par La La Langues. Pour vous aider à vous connecter sur Zoom : https://support.zoom.us/hc/fr/articles/201362193-Participer-%C3%A0-un-appel-vid%C3%A9o-Zoom • <u>En présentiel</u>: en face à face avec votre formateur, la formation peut se dérouler au domicile du stagiaire, dans les locaux de l'entreprise ou dans nos locaux. • <u>Mixte</u>: en combinant les cours en présentiel et en visioconférence.
Modalités de suivi:	<ul style="list-style-type: none"> → <u>Avant la formation</u> : Prise de contact → Diagnostic des besoins → Évaluation de niveau initiale → Programme personnalisé → Planification des cours → <u>Pendant la formation</u> : Feuille de présence signée lors de chaque séance par le formateur et le stagiaire → Suivis de la progression → L'évaluation formative → Questionnaire de satisfaction à mi-parcours → <u>Après la formation</u> : Evaluation de niveau finale → Questionnaire de satisfaction en fin de formation → Attestation de fin de formation. → <u>Tout au long de la formation</u>: Le suivi par échange de mails, messages WhatsApp, des envois d'exercices, supports pédagogiques .
Modalités d'évaluation :	Notre évaluation des langues a trois étapes : 1. <u>L'évaluation diagnostique</u> Avant le démarrage d'une formation nous faisons le point sur vos acquis et vos connaissances grâce à un test de positionnement . Ce test mesure les 4 compétences linguistiques:

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ l'expression orale ➤ l'expression écrite ➤ la compréhension écrite ➤ la compréhension orale <p>A partir du test d'entrée et du vécu des participants, nous élaborons un programme adapté aux besoins réels des apprenants. Et si vous êtes un « vrai » débutant, il n'y a bien entendu pas besoin de tester votre niveau.</p> <p>Les niveaux de nos formations sont indexés sur les niveaux du Cadre européen de référence pour les langues (CECRL) A1, A2, B1, B2, C1, C2.</p> <p>2. <u>L'évaluation formative</u> :</p> <p>Se repose sur le contrôle continu en cours et vous permet de repérer les lacunes et permet à votre formateur d'adapter les prochains cours afin de vous accompagner vers votre réussite (QCM, lecture des actualités, analyse des extraits des films, jeux de rôles etc.).</p> <p>3. <u>L'évaluation sommative ou certificative</u> :</p> <p>Se trouve à la fin de la formation et vous permet de vérifier si vous avez atteint les objectifs fixés.</p>
<p>Objectifs de la formation et compétences visées:</p>	<p>Acquérir les bases de la communication orale et écrite pour comprendre et se faire comprendre ; communiquer dans des situations habituelles de votre vie quotidienne ou professionnelle.</p> <p>Améliorer l'aisance <u>à l'oral</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Argumenter et poser des questions de manière simple et compréhensible sur des sujets professionnels et ses centres d'intérêt. - Paraphraser et résumer des documents audios. - Reproduire et mimer des situations d'échange. - Communiquer à l'oral de manière autonome en anglais. <p>Améliorer l'aisance <u>à l'écrit</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifier et reconnaître les informations recherchées. - Paraphraser et résumer des textes écrits. - Créer des documents utiles à la vie professionnelle. - Mettre en pratique ses connaissances grammaticales et lexicales.
<p>Contenu de la Formation</p>	<p>Expression et compréhension orale</p> <p><i>L'essentiel:</i> savoir se présenter, présenter votre métier ou votre société, ses services, donner l'heure, dire votre âge, présenter vos centres d'intérêt.</p> <p><i>Les échanges sociaux:</i> poser des questions; accepter une proposition; passer des commandes; décrire votre routine quotidienne; envoyer des invitations; présenter vos proches.</p> <p><i>Déplacements:</i> demander un itinéraire; comprendre des consignes simples; comprendre la météo; réclamer; résoudre un problème; demander ou offrir de l'aide.</p> <p><i>Discussion professionnelle:</i> mener une discussion courte, simulations d'entretiens en entreprise dans un contexte professionnel.</p>

	<p>Expression et compréhension écrite</p> <p><i>Rédiger des mails (format, les formules de politesse, mots de liaison, la date, la durée).</i> <i>Rédiger des messages (persuader, exprimer un but, confirmer, demander de renseignements).</i></p> <p>Grammaire</p> <p>Noms et adjectifs (<i>masculin, féminin, neutre ; singulier/pluriel</i>).</p> <p>Nombres (<i>numéro de téléphone ou de train, prix</i>).</p> <p>Pronoms (<i>personnels: я, ты, он etc; possessifs: мой, твой, наш, ваш, etc; démonstratifs: этот</i>).</p> <p>Adverbes vs. Adjectifs.</p> <p>Déclinaison des noms singuliers au Locatif, Accusatif, Génitif, Instrumental.</p> <p>Les adverbes de fréquence (<i>часто, редко, иногда etc.</i>).</p> <p>Les jours de la semaine, les mois (<i>понедельник, вторник etc; январь, февраль, март etc.</i>).</p> <p>Les verbes de base pour décrire les actions dans l'environnement (<i>groupe I делать, играть, читать, работать/ groupe II говорить, любить, смотреть</i>).</p> <p>Conjugaison (<i>verbes imperfectifs au présent: я работаю passé: я работал et futur: я буду работать</i>).</p>
<p> Accessibilité Handicap</p>	<p>Si vous présentez une situation nécessitant des aménagements spécifiques, merci de contacter La La Langues : contact.lalalangues@gmail.com ou 06 68 44 77 72.</p> <p>Une étude personnalisée est réalisée afin de permettre le meilleur accueil possible: formations en présentiel chez le client, adaptation des locaux et des moyens techniques et pédagogiques etc.</p>
<p>*A1 correspond à un niveau d'utilisateur Élémentaire</p>	<p>Cela signifie que vous avez les capacités suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Comprendre et utiliser des expressions familières et quotidiennes et des énoncés très simples qui visent à satisfaire des besoins concrets. <input checked="" type="checkbox"/> Savoir se présenter ou présenter quelqu'un. <input checked="" type="checkbox"/> Pouvoir poser à une personne des questions la concernant et répondre au même type de questions. <input checked="" type="checkbox"/> Communiquer de façon simple si l'interlocuteur parle lentement et distinctement et se montre coopératif.
<p>**A2 correspond à un niveau d'utilisateur Base/Survie.</p>	<p>Cela signifie que vous avez les capacités suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Comprendre des phrases isolées et des expressions fréquemment utilisées en relation avec des domaines de l'environnement quotidien (par exemple, informations personnelles et familiales simples, achats, travail). <input checked="" type="checkbox"/> Pouvoir communiquer lors de tâches simples et habituelles ne demandant qu'un échange d'informations simple et direct sur des sujets familiaux et habituels. <input checked="" type="checkbox"/> Savoir décrire avec des moyens simples sa formation, son environnement immédiat et évoquer des sujets qui correspondent à des besoins immédiats.